

PENDAFTARAN ULANG MAHASISWA REGULER SECARA ON-LINE

Pelayanan Pendaftaran Ulang Mahasiswa Lama dan Masa pendaftaran ulang tiap semester (6 bulan sekali)

KETENTUAN

1. Tercatat sebagai mahasiswa aktif
2. Lunas hutang semester lalu
3. Mahasiswa dengan sistem paket mulai dari angkatan 2006, 2007, dst, membayar dahulu biaya pakatnya melalui ATM Bukopin kemudian paling cepat 2 hari kerja setelah pembayaran lakukan pendaftaran ulang secara On-lin
4. Mahasiswa dengan sistem SKS (non-paket) mulai dari angkatan 2005, 2004, dst, lakukan pendaftaran secara On-line kemudian membayar biaya kuliah sesuai dengan ketentuan atau jumlah tagihan yang tercantum di Lembar Rencana Studi (LRS)
5. Untuk angkatan 2006, 2007, dst proses alokasi seksi terjadi setelah simpan LRS sementara angkatan 2005, 2004, dst proses alokasi seksi terjadi 2 hari kerja setelah pembayaran melalui ATM Bukopin
6. Tidak ada proses batal tambah

PROSEDUR

1. Mahasiswa melakukan pendaftaran ulang secara On-line (selanjutnya disebut Registrasi On-line) sesuai dengan jadwalnya masing-masing yang telah ditentukan oleh DAA berdasarkan angkatan yang pengumumannya dapat dilihat/diakses melalui internet dengan situs <http://www.esaunggul.ac.id> *DAA*
2. Sesuai dengan jadwalnya mahasiswa membuka situs <http://www.esaunggul.ac.id> lalu pilih menu/icon **SINTESA** (2x klik) yang terdapat pada bagian kanan atas situs tersebut *Mahasiswa*
3. Lalu memasukkan user ID berupa Nomor Induk Mahasiswa (NIM) dan password berupa tanggal lahir dengan **format : yymmdd** (bila password belum pernah diganti), setelah itu klik login *Mahasiswa*
4. Berikutnya mahasiswa diminta ganti password apabila baru pertama kali login atau belum pernah mengubah password dan memperbaharui data pribadi bila ada. Penjelasan dapat dilihat pada user manual di menu SINTESA LOGIN yang dapat di download *Mahasiswa*

5. Selanjutnya mahasiswa diminta menentukan peminatan apabila di program studinya ada beberapa peminatan pada menu **Change Personal** dan kemudian matakuliah yang akan diambil pada menu **Lembar Rencana Studi (LRS)**. Untuk mahasiswa angkatan 2006, 2007, dst matakuliahnya sudah dipaketkan sementara angkatan 2005, 2004, dst memilih secara manual dengan cara mencek list matakuliah yang akan diambil. *Mahasiswa*

6. Matakuliah yang sudah ditentukan pada menu LRS segera disimpan namun sebelumnya dipastikan terlebih dahulu paket matakuliahnya sudah sesuai atau matakuliah yang diambilnya sudah benar sebab tidak ada proses batal tambah *Mahasiswa*

7. Apabila LRS sudah disimpan dan ada data pembayarannya (lunas atau adanya persetujuan (approval) dari Ka. Departemen Keuangan Mahasiswa (DKM) untuk dapat diangsur secara sistem) maka akan diproses alokasi seksinya secara sistem *Ka. DPISTI dan
Ka. DKM*

8. Jika semua matakuliahnya telah teralokasi seksi sukses maka mahasiswa mencetak sendiri Kartu Studi Mahasiswa (KSM) sebagai bukti sudah melakukan Registrasi On-line dan sebagai kartu ujian (UTS/UAS). *Mahasiswa*

DOKUMEN TERKAIT

1. Bukti Bayar dari ATM Bukopin berupa struk
2. Kartu Studi Mahasiswa (KSM)